

L'accesso al sito internet della Società non consente di concludere alcun contratto a distanza. Si rammenta che Toyota Financial Services (UK) PLC non colloca i propri prodotti a distanza – tramite internet o tramite comunicazioni telefoniche o postali – e neppure fuori sede – tramite agenti in attività finanziaria e/o mediatori creditizi – ma solo per il tramite delle concessionarie convenzionate presso le quali sono disponibili i fogli informativi relativi a tutti i prodotti e servizi offerti dalla Società.

Nessuno può contattare il Cliente per offrire un servizio finanziario della Società senza il suo consenso. Il Cliente non deve nessuna risposta e nessuna spesa per prestazioni non richieste.

Il presente documento è stato redatto in conformità alle disposizioni in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi finanziari disciplinate dal d.lgs. 385/1993 (Testo Unico Bancario) e dalle istruzioni di vigilanza della Banca d'Italia.

PRINCIPALI NORME DI TRASPARENZA

L'avviso riguarda la trasparenza delle Operazioni e dei Servizi Finanziari disciplinata dal D.LGS. 385/1993 (testo unico bancario) e dalle istruzioni di vigilanza della Banca d'Italia

DIRITTI

PRIMA DI SCEGLIERE

Avere a disposizione e portare con sé una copia di questo documento.

Avere a disposizione e portare con sé il foglio informativo di ciascun prodotto, che ne illustra caratteristiche, rischi e tutti i costi.

Ottenere gratuitamente e portare con sé una copia completa del contratto e/o il documento di sintesi, anche prima della conclusione e senza impegno per le parti. Solo per i contratti di finanziamento è previsto un rimborso spese all'intermediario. Nei contratti di finanziamento, tuttavia, il cliente può ottenere gratuitamente e portare con sé copia dello schema del contratto e di un preventivo.

- Conoscere il TAEG (Tasso Annuo Effettivo Globale) nel caso di contratti di finanziamento ed esempi di un ISC (Indicatore Sintetico di Costo).
- Essere informato su come recedere senza spese entro 14 giorni dalla conclusione del contratto.

AL MOMENTO DI FIRMARE

- Prendere visione del documento di sintesi con tutte le condizioni economiche, unito al contratto.
- Stipulare il contratto in forma scritta, tranne nei casi previsti dalla legge.
- Ricevere una copia del contratto firmato dall'intermediario e una copia del documento di sintesi, da conservare.

- Non avere condizioni contrattuali sfavorevoli rispetto a quelle pubblicizzate nel foglio informativo e nel documento di sintesi.
- Scegliere il canale di comunicazione, digitale o cartaceo, attraverso il quale ricevere le comunicazioni.

DURANTE IL RAPPORTO CONTRATTUALE

- Ricevere comunicazioni sull'andamento del rapporto almeno una volta l'anno, mediante un rendiconto e il documento di sintesi.
- Ricevere la proposta di qualunque modifica unilaterale delle condizioni contrattuali da parte dell'intermediario, se la facoltà di modifica è prevista nel contratto. La proposta deve pervenire con un preavviso di almeno 30 giorni e indicare il motivo che giustifica la modifica. La proposta può essere respinta entro 60 giorni, chiudendo il contratto alle precedenti condizioni.
- Ottenere a proprie spese, entro 90 giorni dalla richiesta e anche dopo la chiusura, copia della documentazione sulle singole operazioni degli ultimi dieci anni.
- Nei contratti di finanziamento, trasferire il contratto ("portabilità") presso un altro intermediario senza pagare alcuna penalità né oneri di qualsiasi tipo, nei casi previsti dalla legge.
- Nei contratti di credito al consumo con garanzia sul bene acquistato, proseguire il rapporto contrattuale e continuare a pagare le rate alle scadenze prestabilite anche nel caso di mancato pagamento di una rata, purché questa non superi l'ottava parte dell'importo originario complessivo

ALLA CHIUSURA

- Nei contratti di credito al consumo, estinguere in anticipo il rapporto contrattuale senza penalità, versando il capitale residuo, gli interessi e gli altri oneri maturati fino a quel momento, e una somma non superiore all'1% del capitale residuo se prevista dal contratto.
- Ottenere la chiusura del contratto nei tempi indicati nel foglio informativo.
- Ricevere il rendiconto che attesta la chiusura del contratto e riepiloga tutte le operazioni effettuate.

RECLAMI, RICORSI E CONCILIAZIONE

Il cliente può presentare un reclamo all'intermediario, anche per lettera raccomandata A/R o per via telematica a:

Toyota Financial Services (UK) PLC
Ufficio Reclami
Via Umberto Saba, 11
00144 Roma
Mail: ufficioreclami@it.toyota-fs.com

L'intermediario deve rispondere entro 30 giorni. Se non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di ricorrere al giudice il cliente può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere all'intermediario.